Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2013 г. N 468-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ И СОСТАВА КОМИССИИ ПО ПРИНЯТИЮ

РЕШЕНИЯ О СНОСЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДА АЧИНСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Ачинска Красноярского краяот 24.06.2014 [N 331-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=111375&dst=100005), от 25.03.2015 [N 089-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=134784&dst=100005), от 08.12.2015 [N 419-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=146309&dst=100005),от 07.04.2016 [N 103-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=173741&dst=100005), от 27.06.2016 [N 215-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=176029&dst=100005), от 25.09.2017 [N 283-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=197524&dst=100005),от 20.10.2017 [N 333-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=198957&dst=100005), от 01.11.2017 [N 348-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=199186&dst=100005), от 30.07.2018 [N 234-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=212776&dst=100005),от 20.09.2018 [N 328-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=214824&dst=100005), от 19.02.2019 [N 064-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=222303&dst=100005), от 22.07.2019 [N 265-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=229386&dst=100005),от 26.08.2021 [N 256-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=273238&dst=100005), от 21.09.2022 [N 295-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=295726&dst=100005), от 07.03.2023 [N 059-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=306342&dst=100005)) |  |

В целях обеспечения сохранения и развития зеленого фонда города, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454306) "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ, "[Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=172618&dst=100011) благоустройства города Ачинска", утвержденными Решением Ачинского городского Совета депутатов от 31.05.2007 N 25-168р, руководствуясь [статьями 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=97027&dst=101045), [49](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=97027&dst=100417) Устава города Ачинска, постановляю:

1. Утвердить [состав](#P39) комиссии по принятию решения о сносе зеленых насаждений на территории города Ачинска согласно приложению N 1.

2. Утвердить [Положение](#P76) о комиссии по принятию решения о сносе зеленых насаждений на территории города Ачинска согласно приложению N 2.

3. Контроль исполнения Постановления возложить на заместителя Главы города Ачинска П.Я. Хохлова.

(п. 3 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=176029&dst=100006) администрации г. Ачинска Красноярского края от 27.06.2016 N 215-п)

4. Опубликовать Постановление в газете "Ачинская газета" и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления: http://www.adm-achinsk.ru.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава

Администрации города Ачинска

В.И.АНИКЕЕВ

Приложение N 1

к Постановлению

администрации города Ачинска

от 24 декабря 2013 г. N 468-п

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА АЧИНСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=306342&dst=100005) администрации г. Ачинска Красноярского краяот 07.03.2023 N 059-п) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЖуковИгорь Юрьевич | - | заместитель Главы города Ачинска по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту или лицо, его замещающее; |
| БусареваЕкатерина Олеговна | - | начальник отдела архитектурной среды управления архитекторы и градостроительства или лицо, его замещающее; |
| БогдановаЛариса Юрьевна | - | начальник отдела земельных отношений комитета управления муниципальным имуществом администрации города Ачинска или лицо, его замещающее; |
| МорозоваОльга Ивановна | - | муниципальный инспектор отдела жилищного, земельного и дорожного контроля администрации города Ачинска или лицо, его замещающее; |
| СтребковаОльга Борисовна | - | ведущий специалист отдела городского хозяйства МКУ "Центр обеспечения жизнедеятельности города Ачинска" или лицо, его замещающее. |

Приложение N 2

к Постановлению

администрации города Ачинска

от 24 декабря 2013 г. N 468-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА АЧИНСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=197524&dst=100007) администрации г. Ачинска Красноярского краяот 25.09.2017 N 283-п) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по принятию решения о сносе зеленых насаждений на территории города Ачинска (далее - Комиссия) формируется в целях реализации [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=267543) Ачинского городского Совета депутатов от 28.10.2016 N 15-81р "Об утверждении Правил благоустройства города Ачинска и о признании утратившими силу некоторых решений Ачинского городского Совета депутатов".

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, основой которого является взаимосвязанное рассмотрение вопросов, связанных со сносом зеленых насаждений на территории города Ачинска.

1.3. Комиссия действует в соответствии с настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

2.1. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города.

2.2. К работе в Комиссии в качестве экспертов (по согласованию) привлекаются специалисты служб инженерного обеспечения города, представители управляющих жилищным фондом компаний, на территории которых расположены зеленые насаждения. Специалисты правом голоса не обладают.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме комиссионного обследования земельного участка с зелеными насаждениями.

3.2. Необходимость комиссионного обследования земельных участков с зелеными насаждениями определяется председателем Комиссии исходя из поступивших обращений в администрацию города.

3.4. Для проведения осмотра территории с зелеными насаждениями приглашаются:

3.4.1. При вырубке зеленых насаждений на придомовых и дворовых территориях - руководители компаний, управляющих жилищным фондом;

3.4.2. При вырубке зеленых насаждений, расположенных вдоль проезжей части автомобильных дорог, - начальник производственного отдела МУП "Ачинский транспорт" (либо его уполномоченный представитель).

3.5. Специалисты принимают участие в работе Комиссии лично. В случае невозможности участия в Комиссии специалисты направляют в Комиссию письменное заключение по рассматриваемому вопросу.

3.6. Обследование зеленых насаждений оформляется актом (далее - Акт) в 2 экземплярах: один экземпляр Акта хранится у муниципального инспектора администрации города Ачинска в течение 3 лет, второй экземпляр Акта предоставляется заявителю.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия:

- рассматривает в соответствии с установленными правилами заявления юридических и физических лиц на имя заместителя Главы города Ачинска о предоставлении разрешения на снос зеленых насаждений на территории города Ачинска;

- запрашивает необходимую информацию для реализации своих полномочий;

- привлекает при необходимости независимых специалистов для оценки представляемого на рассмотрение предложения о сносе зеленых насаждений, а также при возникновении спорных ситуаций;

- определяет количество, видовой состав и качественное состояние, дает заключение о целесообразности сноса либо пересадки зеленых насаждений, оформляет акт, на основании которого муниципальный инспектор (специалист 1 категории) производит расчет восстановительной стоимости в соответствии с методикой определения восстановительной стоимости зеленых насаждений в случае их вынужденного сноса или повреждения;

- выносит решение о сносе или отказе в сносе зеленых насаждений;

- приглашает при необходимости представителей различных государственных и надзорных органов для участия в совещаниях.

Если по заключению Комиссии возможна пересадка деревьев и кустарников, то она должна быть осуществлена за счет заявителя.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ

КОМИССИОННОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

5.1. Проведение комиссионных обследований зеленых насаждений считается правомочным для принятия решения при наличии не менее половины списочного состава членов Комиссии.

5.2. Решение Комиссии оформляется актом обследования зеленых насаждений, который подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии. Акт осмотра земельного участка с зелеными насаждениями подлежит приобщению к соответствующему пакету документов.

5.3. По окончании осмотра Комиссия составляет проект разрешения заместителю Главы города на снос зеленых насаждений.

6. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЯ КОМИССИИ

ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА АЧИНСКА

6.1. Заявитель имеет право на обжалование решения Комиссии в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалоба на решения комиссии подается на имя первого заместителя Главы города.

6.2. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

6.3. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.4. Ответ на жалобу заявителя не дается в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

6.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба подлежит удовлетворению;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.